

Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное  
учреждение Тульской области  
«Техникум технологий пищевых производств»  
(ГПОУ ТО «ТТПП»)

Одобрено на заседании  
Совета учреждения  
Протокол от 08.06.2020 № 6

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  О.А. Петрова  
« 08 »  2020 года



**ПОРЯДОК**  
**приема на обучение по образовательным**  
**программам среднего профессионального**  
**образования в ГПОУ ТО «Техникум технологий**  
**пищевых производств» на 2020-2021 учебный год**  
**(новая редакция)**

## I. Нормативная база

1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон).

1.2. Федеральный закон Российской Федерации от 26.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 (ред. от 26.03.2019) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.05.2020 № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год».

1.5. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464.

1.6. Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

1.7. Письмо Минобрнауки России от 08.04.2015 № 06-390 «О направлении информации».

1.8. Письмо Минобрнауки России от 03.09.2014 № АК-2846/06 «Об организации предоставления образования гражданам, покинувшим территорию Украины».

1.9. Постановление правительства Тульской области от 16.03.2020 № 112 «О введении режима повышенной готовности».

1.10. Приказ министерства образования Тульской области от 08.06.2020 № 674 «Об организации приема по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год в образовательные организации, расположенные на территории Тульской области».

1.11. Устав ГПОУ ТО «Техникум технологий пищевых производств», утвержденный приказом министерства образования Тульской области от 22.01.2015 № 65.

1.12. Локальные нормативные акты ГПОУ ТО «Техникум технологий пищевых производств».

## II. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ ТО «Техникум технологий пищевых производств» на 2020-2021 учебный год (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГПОУ ТО «Техникум технологий пищевых производств» (далее – ГПОУ ТО «ТТПП», техникум), за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обусловленный мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

Прием иностранных граждан на обучение в ГПОУ ТО «ТТПП» осуществляется за счет бюджета Тульской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Ежегодно порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ ТО «ТТПП», определяющий особенности приема на соответствующий год, не противоречащий законодательству Российской Федерации, а также Порядку приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36, принимается и утверждается Советом учреждения.

2.3. Прием в ГПОУ ТО «ТТПП» для обучения по образовательным программам осуществляется по личным заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

2.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона. Объем и структура приема лиц за счет средств бюджета Тульской области определяются в соответствии с приказами министерства образования Тульской области об утверждении контрольных цифр приема на учебный год.

2.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.6. Организацию приема на обучение осуществляет приемная комиссия техникума в соответствии с настоящим Порядком.

2.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

### **III. Организация приема в ГПОУ ТО «ТТПШ».**

3.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГПОУ ТО «ТТПШ» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ГПОУ ТО «ТТПШ».

3.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утвержденным Советом учреждения, а также приказами директора ГПОУ ТО «ТТПШ».

3.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также взаимодействие с поступающими и их родителями (законными представителями) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора ГПОУ ТО «ТТПШ».

3.4. При приеме в ГПОУ ТО «ТТПШ» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

3.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими; приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **IV. Организация информирования поступающих.**

4.1. ГПОУ ТО «ТТПШ» объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

4.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.3. В целях информирования о приеме на обучение ГПОУ ТО «ТТПШ» размещает информацию на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

4.4. Приемная комиссия на официальном сайте до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.4.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в ГПОУ ТО «ТТПШ»;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

4.4.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии / отсутствии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в ГПОУ ТО «ТТПШ».

## **V. Прием документов от поступающих.**

5.1. Прием в ГПОУ ТО «ТТПШ» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в ГПОУ ТО «ТТПШ» на очную форму получения образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов на очную форму продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в ГПОУ ТО «ТТПШ» на иные формы получения образования (очно-заочная, заочная) осуществляется до 25 ноября текущего года.

5.2. Для поступления на обучение в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты ГПОУ ТО «ТТПШ», в том числе с использованием функционала официального сайта техникума;

с использованием функционала Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) посредством портала государственных услуг Тульской области [www.gosuslugi71.ru](http://www.gosuslugi71.ru) (далее – Госуслуги71).

ГПОУ ТО «ТТПШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных форм документов.

5.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий представляет следующие документы:

5.3.1. Граждане Российской Федерации:

ксерокопию документов, удостоверяющих их личность, гражданство;  
ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или оригинал (при подаче заявления через операторов почтовой связи общего пользования);

4 фотографии (при подаче заявления через операторов почтовой связи общего пользования).

5.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в

Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

копию (копии) документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или оригинал (при подаче заявления через операторов почтовой связи общего пользования) (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

копию заверенного в установленном порядке перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ) или оригинал (при подаче заявления через операторов почтовой связи общего пользования);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (при подаче заявления через операторов почтовой связи общего пользования).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.3.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 5.3.1 – 5.3.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения (при подаче заявления через операторов почтовой связи общего пользования), или незаверенную копию указанного договора с последующим предъявлением его оригинала.

Документы, направленные в ГПОУ ТО «ТТПП» через операторов почтовой связи общего пользования и в электронной форме, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);  
дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего (при подаче заявления через Госуслуги<sup>71</sup> – электронно-цифровой подписью).

Подписью поступающего заверяется также следующее (при подаче заявления через Госуслуги<sup>71</sup> – электронно-цифровой подписью):

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГПОУ ТО «ТТПШ» возвращает документы поступающему.

5.5. После получения заявления о приеме ГПОУ ТО «ТТПШ» в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в техникум представить уведомление о намерении обучаться (Приложение к настоящему Порядку) и о сроках его представления.

5.6. Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:

1) обязательство в течение первого года обучения:

представить в ГПОУ ТО «ТТПШ» оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по



соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры);

2) подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

5.7. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной почты ГПОУ ТО «ТТПШ», включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием указанной электронной почты.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством официального сайта техникума, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме с использованием функционала Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) посредством портала государственных услуг Тульской области «Госуслуги71» осуществляется с использованием указанного функционала. Возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, подача поступающим уведомления о намерении обучаться осуществляются ГПОУ ТО «ТТПШ» с использованием дистанционных технологий.

5.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать уведомление о намерении обучаться и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ГПОУ ТО «ТТПШ» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **VI. Зачисление в образовательную организацию**

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в течение первого года обучения.

6.2. По истечении сроков представления уведомлений о намерении обучаться директором ГПОУ ТО «ТТПП» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших уведомления о намерении обучаться и копии всех необходимых документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на официальном сайте техникума.

В случае если после зачисления в ГПОУ ТО «ТТПП» остаются свободные места за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области, а также при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, прием продлевается до срока, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка, зачисление проводится в несколько этапов, по мере приема заявлений о поступлении, наличия свободных мест, копий документов об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, факта оплаты обучения.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области, ГПОУ ТО «ТТПП» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона.

6.3. Ранжирование поступающих (в случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области) происходит в порядке убывания среднего балла, рассчитанного по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее – средний балл).

В случае равенства среднего балла ранжирование поступающих происходит в следующей последовательности:

при равном среднем балле преимущество имеют поступающие, представившие договор о целевом обучении;

при наличии (отсутствии) у поступающих договора о целевом обучении, учитывается наличие индивидуальных достижений, указанных в пункте 6.5 настоящего Порядка.

при наличии равных прав на зачисление (равный средний балл, наличие (отсутствие) договора о целевом обучении, наличие (отсутствие) индивидуальных достижений) поступающие ранжируются в порядке очередности подачи (с учетом даты и времени подачи уведомления о намерении обучаться поступающими уведомления о намерении обучаться).

6.4. Поступающий представляет уведомление о намерении обучаться в техникум не позднее 25 августа 2020 года.

ГПОУ ТО «ГТПШ»:

на официальном сайте публикует полные пофамильные перечни поступающих, ранжированных в порядке, указанном в пункте 6.3 настоящего Порядка в срок до 27 августа 2020 года;

издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших уведомления о намерении обучаться, не позднее 28 августа 2020 года.

6.5. При приеме на обучение по образовательным программам ГПОУ ТО «ГТПШ» учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;

4) наличие у поступающего сертификата об обучении по программе дополнительного образования детей на основе персонифицированного учета

на базе ГПОУ ТО «ТТПП» по компетенции, схожей с образовательной программой, по которой планируется обучение.

6.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве среднего балла.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам учитываются результаты индивидуальных достижений в следующем порядке приоритетности:

1. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;

2. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3. наличие у поступающего сертификата об обучении по программе дополнительного образования детей на основе персонифицированного учета на базе ГПОУ ТО «ТТПП» по компетенции, схожей с образовательной программой, по которой планируется обучение;

4. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных способностей;

5. наличие диплома победителя или призера научно-практических конференций;

6. наличие диплома победителя или призера конкурсов изобретателей или т.п.;

7. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие творческих способностей;

8. наличие статуса победителя или призера в олимпиадах, спортивных конкурсах или иных мероприятиях, направленных на развитие физических способностей;

9. наличие статуса участника в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах или иных мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных способностей;

10. наличие диплома участника научно-практических конференций;

11. наличие диплома участника конкурсов изобретателей или т.п.;

12. наличие статуса участника в олимпиадах, творческих конкурсах или иных мероприятиях, направленных на развитие творческих способностей;

13. наличие статуса участника в олимпиадах, спортивных конкурсах или иных мероприятиях, направленных на развитие физических способностей.

Учет индивидуальных достижений осуществляется только при наличии копий документов (дипломы, сертификаты и др.), подтверждающих индивидуальные достижения поступающего, выданных органами исполнительной власти, либо их подведомственными организациями, либо ГПОУ ТО «ТТПШ».

При этом учитываются документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего в соответствии с п. 6.5 настоящего Порядка, полученные в течение 2 лет предшествующих году поступления и в год поступления.

6.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ГПОУ ТО «ТТПШ» осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.8. При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра осуществляется перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность техникума, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, при наличии свободных мест или в другую организацию на имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

6.9. В случае непредставления поступающим оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и отсутствия обязательного предварительного медицинского осмотра по истечении первого года обучения, а также установления нарушения порядка приема в ГПОУ ТО «ТТПШ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум (недостоверность представленных документов, обучение в других организациях за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и др.), образовательные отношения с ним могут быть прекращены досрочно.

Приложение к Порядку

Директору ГПОУ ТО  
«Техникум технологий пищевых производств»  
О.А. Петровой

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)  
дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_,  
гражданство \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность  
№ \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(указать орган, которым выдан документ, дату выдачи)  
\_\_\_\_\_  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ О НАМЕРЕНИИ ОБУЧАТЬСЯ  
по профессии (специальности) « \_\_\_\_\_ »**

Обязуюсь в течение первого года обучения:  
представить в ГПОУ ТО «ТТПП» оригинал документа об образовании  
и (или) документа об образовании и о квалификации;  
4 фотографии;  
пройти обязательные предварительные медицинские осмотры;

Подтверждаю, что мною не подано (и не будет подано) уведомление о  
намерении обучаться в другие организации за счет бюджетных ассигнований  
федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации,  
местных бюджетов.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

Согласие на намерение обучаться родителя (законного представителя)  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о. родителя (законного представителя))

Подпись ответственного лица приемной комиссии \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.